муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 189 Центрального района Волгограда »

400066, Волгоград, ул. Краснознаменская д.21: тел.(8442) 33-46-68,e-mail: dou189@volgadmin.ru

| СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДЕНО |
|--|--|
| Председатель трудового коллектива О.В.Лобачева | Заведующий МОУ Детский сад № 189 О.К.Кириличева |
| Протокол № 1 от 09.01.2023гг. | Приказ №5_от 09.01.2023г. |

ИНСТРУКЦИЯ

Пользователя информационной системы «Сетевой город. Образование» МОУ Детский сад № 189

1. Общие положения

- **1.1.** Инструкция пользователя информационной системы «Сетевой город. Образование» (далее ИС «Сетевой город. Образование») (далее Инструкция) определяет функциональные обязанности, права и ответственность пользователей ИС «Сетевой город. Образование», в которой обрабатываются персональные данные (далее ПДн).
- **1.2.** Настоящая Инструкция подготовлена в соответствии с требованиями нормативно-методических документов ФСТЭК России и ФСБ России по защите персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации.
 - 1.3. В настоящей Инструкции используются следующие понятия и определения:
 - 1) автоматизированная система система, состоящая из персонала и комплекса средств автоматизации его деятельности, реализующая информационную технологию выполнения установленных функций;
 - 2) база данных объективная форма представления и организации совокупности данных, систематизированных таким образом, чтобы эти данные могли быть найдены и обработаны с помощью ЭВМ;
 - 3) информация сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
 - 4) персональные данные любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
 - 5) информационная система персональных данных (ИСПДн) совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
 - б) компрометация пароля утрата доверия к тому, что используемый пароль обеспечивает безопасность персональных данных. К событиям, приводящим к компрометации пароля, относятся следующие события (включая, но не ограничиваясь): несанкционированное сообщение пароля другому лицу; утеря бумажного или машинного носителя информации, на котором был записан пароль; запись пароля на бумажном, машинном, ином носителе информации, доступ к которому не контролируется;

- 7) конфиденциальность персональных данных обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- 8) несанкционированный доступ к персональным данным доступ к персональным данным с нарушением установленных прав доступа, приводящий к нарушению конфиденциальности персональных данных, к утечке, искажению, подделке, уничтожению, блокированию доступа к персональным данным;
- 9) обработка персональных данных любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 10) распространение персональных данных действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или неопределённому кругу лиц;
- 11) разглашение персональных данных распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- 12) средство защиты информации (СЗИ) программные, программно-аппаратные, аппаратные средства, предназначенные и используемые для защиты персональных данных в ИС «Сетевой город. Образование»;
- 13) утеря пароля события, приводящие к невозможности восстановления пароля в памяти лица, владеющего данным паролем;
- 14) электронная вычислительная машина ИС «Сетевой город. Образование» (ЭВМ) персональный компьютер, предназначенный для автоматизации деятельности пользователей и входящий в состав ИС «Сетевой город. Образование». В состав ЭВМ входят: системный блок, монитор, клавиатура, мышь, внешние устройства (локальный принтер, сканер и т.д.), программное обеспечение.

2. Обязанности пользователя

- **2.1.** Пользователь ИС «Сетевой город. Образование» обязан:
- 2.1.1. Хранить в тайне ПДн, ставшие ему известными во время работы или иным путём и пресекать действия других лиц, которые могут привести к разглашению такой информации. О таких фактах, а также о других причинах или условиях возможной утечки ПДн немедленно информировать Ответственного за организацию обработки персональных данных, Администратора ИС «Сетевой город. Образование» или Администратора ИБ.
- **2.1.2.** При определении ПДн, подлежащих защите, использовать «Перечень персональных данных, обрабатываемых в Средней школе № 66».
- **2.1.3.** Знать и выполнять правила работы со средствами защиты информации (средствами разграничения доступа), используемыми на персональных компьютерах в соответствии с Инструкциями, требованиями, регламентирующими функционирование установленных средств защиты.
- **2.1.4.** Хранить в тайне свой пароль доступа в ИС «Сетевой город. Образование», а также информацию о системе защиты, установленной в ИС «Сетевой город. Образование».
- **2.1.5.** Использовать для работы, только учтённые съёмные накопители информации (гибкие магнитные диски, компакт-диски и т.д.).

- **2.1.6.** Сообщать о необходимости обновления антивирусных баз, случаях обнаружения или подозрениях о наличии вредоносного программного обеспечения, а также обо всех случаях нештатного функционирования средства антивирусной защиты Администратору ИБ ИС «Сетевой город. Образование».
- **2.1.7.** Немедленно ставить в известность Администратора ИС «Сетевой город. Образование» и (или) Администратора ИБ ИС «Сетевой город. Образование»:
 - 1) в случае утери носителя с конфиденциальной информацией (персональными данными) и (или) при подозрении компрометации личных ключей и паролей;
 - 2) нарушений целостности пломб (наклеек с защитной и идентификационной информацией, нарушении или несоответствии номеров печатей) на аппаратных средствах APM или иных фактов совершения попыток несанкционированного доступа к ИС «Сетевой город. Образование»;
 - 3) несанкционированных (произведённых с нарушением установленного порядка) изменений в конфигурации программных или аппаратных средств ИС «Сетевой город. Образование».
- **2.1.8.** В случае отклонений в нормальной работе системных и прикладных программных средств, затрудняющих эксплуатацию APM, выхода из строя или неустойчивого функционирования узлов APM или периферийных устройств (дисководов, принтера и т.п.), а также перебоев в системе электроснабжения, некорректного функционирования установленных в ИС «Сетевой город. Образование» технических средств защиты ставить в известность Администратора ИС «Сетевой город. Образование» и (или) Администратора ИБ.
- **2.1.9.** В случае увольнения пользователь ИС «Сетевой город. Образование» обязан вернуть все документы и материалы, относящиеся к ИС «Сетевой город. Образование». В том числе: отчёты, инструкции, служебную переписку, списки работников, компьютерные программы, а также все прочие материалы и копии названных материалов, имеющих какое-либо отношение к ИС «Сетевой город. Образование», полученные в течение срока работы.
- **2.1.10.** Уборка помещений должна производиться под контролем пользователя ИС «Сетевой город. Образование», имеющего доступ в помещение и постоянно в нем работающего.
- **2.1.11.** Вынос технических средств ИС «Сетевой город. Образование», на которой проводилась обработка персональных данных, за пределы контролируемой зоны с целью их ремонта, замены и т.п. без согласования с Администратором ИС «Сетевой город. Образование» или Ответственным за организацию обработку ПДн запрещён. При принятии решения о выносе компьютеров, жёсткие магнитные диски должны быть демонтированы. В случае действия гарантийных обязательств фирмы-поставщика вскрытие корпуса и демонтаж носителей должны быть предварительно согласованы с ней.
- **2.1.12.** APM, используемые для работы с персональными данными, должны быть размещены таким образом, чтобы исключалась возможность визуального просмотра экрана видеомонитора лицами, не допущенными к работе с обрабатываемыми на APM персональными данными.
 - 2.2. Пользователю категорически запрещается:
 - 1) передавать, устно или письменно, или иным способом ПДн лицам, не допущенным к работе с этими ПДн;
 - 2) использовать ПДн при подготовке открытых публикаций, докладов, научных работ и т.д.;
 - 3) выполнять работы с документами, содержащими ПДн, на дому, выносить их из служебных помещений, снимать копии или производить выписки из таких документов без разрешения Ответственного за организацию обработки персональных данных;

- 4) оставлять на рабочих столах, в столах и незакрытых сейфах документы, содержащие ПДн, а также оставлять незапертыми и не опечатанными после окончания работы сейфы, помещения и хранилища с документами, содержащими ПДн;
- 5) использовать компоненты программного и аппаратного обеспечения ИС «Сетевой город. Образование» в неслужебных целях;
- 6) самовольно вносить какие-либо изменения в конфигурацию аппаратнопрограммных средств APM или устанавливать дополнительно любые программные и аппаратные средства;
- 7) осуществлять обработку ПДн в присутствии посторонних (не допущенных к данной информации) лиц;
- 8) записывать и хранить ПДн на неучтённых носителях информации (гибких магнитных дисках и т.п.);
- 9) оставлять включённой без присмотра своё APM, не активизировав средства защиты информации от НСД (временную блокировку экрана и клавиатуры);
- 10) умышленно использовать недокументированные свойства и ошибки в программном обеспечении или в настройках средств защиты, которые могут привести к возникновению кризисной ситуации. Об обнаружении такого рода ошибок ставить в известность Администратора ИС «Сетевой город. Образование» или Администратора ИБ.
- **2.3.** Принимать меры по реагированию, в случае возникновения нештатных ситуаций и аварийных ситуаций, с целью ликвидации их последствий, в пределах, возложенных на него функций.
- **2.4.** Оперативно докладывать Администратору ИС «Сетевой город. Образование» и Администратору ИБ о случаях возникновения нештатных ситуаций и аварийных ситуаций.
- **2.5.** В кратчайшие сроки принимать меры по восстановлению работоспособности элементов ИС «Сетевой город. Образование».
- **2.6.** Предпринимаемые меры по возможности согласуются с вышестоящим руководством.

3. Права пользователя

3.1. Пользователь имеет право:

- 1) требовать от своего непосредственного руководителя обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения обязанностей;
- 2) получать доступ к информации, материалам, техническим средствам, помещениям, необходимых для надлежащего исполнения своих обязанностей.

4. Ответственность пользователя

- **4.1.** Пользователь несёт ответственность за соблюдение требований настоящей инструкции, а также нормативных документов в области защиты информации.
- **4.2.** За разглашение ПДн, нарушение порядка работы с документами или машинными носителями, содержащими такую информацию, работники могут быть привлечены к дисциплинарной или иной, предусмотренной законодательством ответственности.